

ASP09.2101

Aggiornamento Referente aziendale COVID-19

Durata: 2 ore e 30 minuti (FaD)

PROGRAMMA

 Le lezioni, della durata di **2 ore e 30 minuti**, si svolgono in modalità Formazione a Distanza

 Il corso è disponibile dal 1 marzo 2021 ed attualmente non è prevista una data di scadenza

Contenuti:

- Introduzione
- Aggiornamento del contesto COVID-19
- Contributi per la gestione aziendale
- Conoscenza e procedura per la gestione dei casi e contatti
- Dispositivi di protezione delle vie respiratorie
- Vaccinazione anti COVID-19
- Test di autovalutazione finale (obbligatorio)

Docente:

I contenuti del corso sono stati realizzati dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari-UOPSAL

INFO

Successivamente alla conclusione del corso sarà possibile scaricare autonomamente l'attestato di frequenza. **ATTENZIONE:** non sarà possibile scaricare l'attestato di frequenza immediatamente al termine del test, ma solo dopo gli opportuni controlli di avvenuta fruizione da parte di tsm (indicativamente dopo 15 giorni dal completamento del test finale obbligatorio).

La fruizione del corso vale come aggiornamento della formazione per la figura di ASPP/RSPP, RLS se nella medesima azienda si assume anche il ruolo di Referente aziendale COVID-19.

Per maggiori informazioni: referente.covid@tsm.tn.it

Iscrizione corso “Aggiornamento REFERENTE AZIENDALE COVID-19 (APS09.2101)”

Per potersi iscrivere al corso sarà necessario:

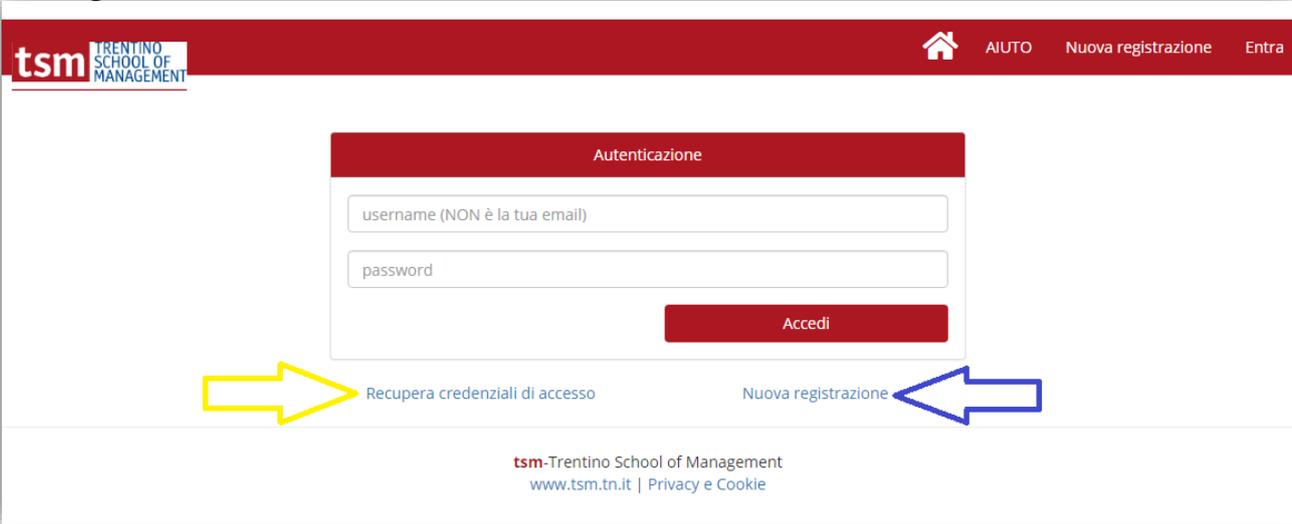
1. raggiungere il link <https://agilex.tsm.tn.it/corsi/iscrizione.aspx?id=7074>
2. autenticarsi al sistema tsm-agilex con il proprio username e la propria password
3. confermare l'iscrizione
4. controllare la propria casella di posta nella quale arriverà la mail di conferma iscrizione
5. nella mail ma anche a video a conferma iscrizione avvenuta, saranno presenti:
 - a. un link per poter raggiungere la pagina del corso
 - b. un codice numerico che sarà obbligatoriamente richiesto in fase di test finale di autovalutazione

Utenti non registrati: nel caso di utenti non registrati sarà necessario **procedere con una nuova registrazione al portale (freccia blu immagine 1)**. Al termine della procedura di registrazione l'utente sarà in possesso di una **username** e di una **password** e potrà accedere al sistema arrivando al punto numero 3 dell'elenco dei passaggi da fare.

Utenti già registrati: nel caso di utenti già in possesso di username e password validi, sarà sufficiente inserire le credenziali negli appositi campi e premere “Accedi” per arrivare al punto numero 3 dell'elenco dei passaggi da fare.

Utenti che hanno dimenticato username e/o password: nel caso di utenti già registrati ma che hanno dimenticato le credenziali sarà necessario procedere con il recupero delle credenziali di accesso (freccia gialla immagine 1). Al termine della procedura di recupero username e/o password l'utente sarà in possesso di una username e di una password e potrà accedere al sistema arrivando al punto numero 3 dell'elenco dei passaggi da fare.

immagine 1



Una volta cliccato il link per il recupero credenziali di accesso (freccia gialla immagine 1) e raggiunta la relativa schermata (immagine 2), i passaggi da fare per il recupero saranno i seguenti:

Ricordo lo username ma ho dimenticato la password:

In questo caso sarà necessario:

1. inserire il proprio username nell'apposito campo (freccia blu immagine 2) e premere il pulsante Invia

2. controllare la propria casella di posta nella quale arriverà una mail contenente una password temporanea per accedere al sistema
3. al primo accesso con il proprio username e la password temporanea ottenuta sarà obbligatorio reimpostare la password con una scelta dall'utente

Ricordo la password ma ho dimenticato lo username:

In questo caso sarà necessario:

1. inserire il proprio codice fiscale nell'apposito campo (freccia blu immagine 2) e premere il pulsante Invia
2. controllare la propria casella di posta nella quale arriverà una mail contenente gli username associati al codice fiscale specificato al punto precedente
3. accedere al sistema con il proprio username recuperato e la password

Non ricordo la password e nemmeno lo username:

1. inserire il proprio codice fiscale nell'apposito campo (freccia blu immagine 2) e premere il pulsante Invia
2. controllare la propria casella di posta nella quale arriverà una mail contenente gli username associati al codice fiscale specificato al punto precedente
3. tornare alla pagina di recupero credenziali
4. inserire il proprio username recuperato precedentemente nell'apposito campo (freccia blu immagine 2) e premere il pulsante Invia
5. controllare la propria casella di posta nella quale arriverà una mail contenente una password temporanea per accedere al sistema
6. al primo accesso con il proprio username e la password temporanea ottenuta sarà obbligatorio reimpostare la password con una scelta dall'utente

immagine 2

tsm TRENTINO SCHOOL OF MANAGEMENT

AIUTO Nuova registrazione Entra

Richiesta ripristino password

Inserisci il tuo nome utente nel campo sottostante.
(se non ricordi il nome utente, inserisci il tuo codice fiscale)

Invia

tsm-Trentino School of Management
www.tsm.tn.it | Privacy e Cookie